

ЦЕЙ ДОГОВІР УКЛАДАЄТЬСЯ З МЕТОЮ ВРЕГУЛЮВАННЯ ПРАВОВІДНОСИН МІЖ ЗАМОВНИКАМИ ТА КОМПАНІЄЮ, А ТАКОЖ З МЕТОЮ ВИЗНАЧИТИ ПРАВА, ОБОВ'ЯЗКИ ТА ГАРАНТІЇ СТОРІН. УКЛАДЕННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ Є ОБОВ'ЯЗКОВИМ, ЯКЩО ЗАМОВНИК БАЖАЄ ОТРИМАТИ ПОСЛУГИ ВІД КОМПАНІЇ.

ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР

Цей Публічний договір (далі по тексту - «Договір») укладається між ТОВ "ВЕБ ЕКЕДЕМІ ГРУП" (далі по тексту - «Компанія»), та фізичною особою (далі по тексту - «Замовник»), яка виявила бажання скористатися Послугами Компанії, при цьому, виходячи зі змісту даного Договору, Компанія та Замовник (далі по тексту іменуються - «Сторони», а кожен окремо - «Сторона») домовилися про наступне.

В межах виконання цього Договору, Сторони домовилися, що наступні терміни будуть мати таке значення:

Веб-сайт/Веб-сайт Компанії – веб-сайт, розміщений за посиланнями: <https://web-academy.com.ua/> та web-academy.ua, за допомогою якого Компанією можуть надаватися Послуги Замовнику.

Винагорода – винагорода Компанії, яку Компанія отримує за Послуги, які надаються у відповідності з умовами цього Договором.

Послуги Компанії/Послуги – інформаційно-консультаційні послуги Компанії, що вказані у відповідному переліку на Веб-сайті та можуть бути обрані Замовником шляхом подання Заявки через Веб-сайт на умовах цього Договору.

Платіжна система - третя особа, що є фінансовою установою, яка надає можливість здійснювати грошові перекази, зокрема, за допомогою якої може здійснюватися оплата наданих Компанією Послуг. Компанія може використовувати послуги таких платіжних систем як Fondy, WayForPay, PayPal, Platon, Privat24, якщо інше не буде визначено Компанією.

Партнер - юридична особа, яка на підставі банківської ліцензії має виключне право надавати банківські послуги, із якою Компанія уклала договір про співробітництво.

Заявка – спеціалізована форма з умовною назвою «**Заявка на Курси**», що розміщується на Веб-сайті, яку повинен заповнити Замовник для можливості отримати Послуги Компанії.

Матеріали – будь-який контент у будь-якому форматі, який Компанія надає Замовнику в процесі отримання ним Послуг.

Анкета студента – перелік питань в рамках Веб-сайту, відповіді на які надаються Замовником Компанії з метою отримання її Послуг. На підставі отриманих даних з Анкети студента Компанія створює Акаунт Замовника, яким Замовник має право користуватися в процесі отримання Послуг Компанії.

Замовник – будь-яка фізична особа, яка прийняла умови цього Договору та бажає отримати Послуги Компанії.

1. Загальні умови

1.1. Цей Публічний договір є одночасно і договором приєднання у розумінні статті 634 Цивільного кодексу України, адресованим Компанією Замовникам, що мають намір отримати Послуги, та є офіційною публічною пропозицією Компанії.

1.2. Кожна зі Сторін підтверджує та гарантує іншій Стороні, що володіє всіма правами і повноваженнями, необхідними і достатніми для укладання цього Договору та виконання його умов.

1.3. Приєднатися до цього Договору і стати Замовником може будь-яка фізична особа, яка відповідно до законодавства України має необхідні для укладення цього Договору правоздатність та дієздатність.

1.4. Дійсна редакція цього Договору опублікована на Веб-сайті і в обов'язковому порядку пропонується для ознайомлення Замовнику до моменту акцептування умов цього Договору. Акцептування умов Договору означає повну і беззаперечну згоду Замовника зі всіма умовами Договору без будь-яких виключень чи обмежень і має таку ж юридичну силу, як укладення двостороннього письмового Договору відповідно до законодавства України (ч. 2 ст. 642 ЦК України).

1.5. Договір вважається укладеним (акцептованим) Замовником після виконання в сукупності наступних дій:

- ознайомлення з умовами цього Договору на Веб-сайті;
- заповнення та направлення Компанії Анкети студента;
- здійснення стовідсоткової оплати Послуг або оплати першої частини Послуг в рамках обраного Курсу на умовах, визначених цим Договором.

2 Предмет Договору

2.1. У відповідності до вимог цього Договору, Компанія зобов'язується надати Послуги Замовнику, а Замовник зобов'язаний оплатити такі Послуги на умовах, визначених цим Договором.

2.2. Деталізований перелік Послуг, які може отримати Замовник в рамках цього Договору, визначається на Веб-сайті за наступним посиланням: <https://web-academy.com.ua/raspisanie>. При цьому, Замовник може обрати визначений перелік Послуг шляхом заповнення Заявки, заповнення якої передбачається в рамках функціональних можливостей Веб-сайту.

3. Порядок надання Послуг

3.1. Для можливості отримати Послуги Компанії, передбачені пунктами 3.2.1.-3.2.3 Договору, Замовник зобов'язаний заповнити Заявку на Веб-сайті, в якій деталізувати Послуги, які Замовник бажає отримати від Компанії.

3.2. Послуги можуть надаватися Компанією в наступних форматах:

3.2.1. у форматі надання Замовнику можливості відвідувати заняття та/або інші заходи, організовані Компанією, які відбуваються у відведених для цього приміщеннях;

3.2.2. у форматі надання Замовнику можливості доступу Матеріалів відповідно до визначеної в рамках його Заявки інформації, якщо інше не визначено на Веб-сайті;

3.3. 3.2.3. у форматі надання доступу до онлайн трансляцій заходів (стрім), організованих Компанією, а також до збережених відеозаписів таких заходів, якщо інше не визначено на Веб-сайті. Послуги можуть надаватися у змішаному форматі (далі по тексту «Набір Послуг»/«Курс»), який може поєднувати в собі визначені в пунктах 3.2.1.-3.2.3. Договору формати надання Послуг. При цьому, заповнюючи Заявку, Замовник підтверджує, що Курс був обраний ним особисто.

3.4. Компанія може надавати Послуги у форматі надання доступу до попередніх версій Курсів. Порядок доступу до таких Послуг, вартість та умови оплати за такі Послуги визначаються Компанією згідно з умовами розділу 4 цього Договору та публікуються на сторінці відповідного Курсу на Веб-сайті.

3.5. Компанія може надавати Послуги у форматі вільного доступу до матеріалів протягом певного періоду за умови реєстрації облікового запису на Веб-сайті та попередньої оплати Послуг за такий період («Підписка»). Умови Підписки визначаються Компанією у цьому Договорі та додатково – у Правилах користування Компанії, що знаходяться за посиланням <https://platform.web-academy.com.ua/terms-of-service/> та є невід'ємною частиною цього Договору.

3.6. Замовник усвідомлює та підтверджує, що об'єм, так само як і всі інші особливості надаваних Послуг, можуть час від часу змінюватися Компанією. Для отримання актуальної інформації стосовно Послуг, які бажає отримати Замовник, Замовник може направити запит Компанії в рамках Веб-сайту за наступним посиланням: <https://web-academy.com.ua/raspisanie>.

3.7. Після заповнення відповідної Заявки, представник Компанії може зв'язатися з Замовником для деталізації Послуг, які бажає отримати Замовник.

3.8. По результатам визначення деталізованого обсягу Послуг, які бажає отримати Замовник, Замовник зобов'язаний заповнити та направити Компанії Анкету студента.

3.9. Компанія, на підставі отриманих від Замовника даних, зазначених в Анкеті студента, в рамках функціональних можливостей Веб-сайту створює Акаунт Замовника, яким Замовник має право користуватися в процесі отримання Послуг Компанії.

3.10. Послуги, в рамках обраного Замовником Курсу, можуть бути надані Компанією тільки після здійснення оплати Замовником вартості відповідних надаваних Послуг на умовах, визначених цим Договором. При цьому, датою початку надання Послуг слід вважати дату першого заняття в рамках обраного Замовником Курсу.

3.11. Послуги можуть надаватися Компанією як у власних приміщеннях, так і в приміщеннях, якими Компанія користується на правах оренди, якщо інше не буде визначено Компанією.

3.12. Для надання Послуг належним чином, Компанія може співпрацювати з третіми особами в рамках окремих домовленостей між Компанією та такими третіми особами, якщо інше не буде визначено Компанією.

3.13. Компанія залишає за собою право на власний розсуд змінювати:

- третіх сторін, що надають Послуги Замовнику в рамках співпраці з Компанією відповідно до положень пункту 3.12 цього Договору; а також
- дату початку надання Послуг Замовнику.

3.14. В процесі отримання Послуг від Компанії, Замовник має право скористатися безкоштовними додатковими можливостями, які передбачені в рамках надання Послуг Компанією та перелік яких визначено в рамках Веб-сайту. При цьому, перелік таких додаткових можливостей та безкоштовних подій може визначатися Компанією на власний розсуд та змінюватися Компанією в будь-який момент.

3.15. Замовник має право відмовитися від отримання Послуг, письмово повідомивши про таке рішення Компанію шляхом направлення відповідного повідомлення на електронну адресу Компанії, що вказана в цьому Договорі.

3.16. Якщо Замовник виявить бажання відмовитися від подальшого отримання Послуг Компанії після першого заняття в рамках обраного ним Курсу, Компанія повертає Замовнику сплачені за обраний Замовником Курс кошти, за вирахуванням сум організаційних витрат Компанії, які складають 1200,00 грн. (одна тисяча двісті гривень та нуль копійок). До цієї суми входить розмір комісії, яку можуть стягувати за надання своїх послуг такі Платіжні системи як WayForPay, Fondy та PayPal. Якщо для оплати вартості обраного Курсу Замовник використав послуги іншої Платіжної системи, ніж WayForPay/Fondy/PayPal, то у випадку повернення Замовнику сплачених коштів за обраний ним Курс така Платіжна система може утримати свою комісію з такого переказу відповідно до правил користування такої Платіжної системи.

3.17. При відмові Замовника від подальшого отримання Послуг Компанії починаючи з дати другого заняття в рамках обраного Замовником Курсу, кошти, сплачені Замовником Компанії в рамках цього Договору, Замовнику не повертаються.

3.18. Якщо Замовник виявить бажання відмовитися від надання Послуг до початку надання Послуг, Компанія повертає Замовнику сплачені наперед за обраний Замовником Курс кошти, за вирахуванням:

- комісії за переказ у розмірі, що визначається Платіжною системою, послугами якої скористався Замовник для здійснення оплати вартості обраного ним Курсу; або
- комісію, що визначається відповідними умовами користування третіх осіб – у випадках, коли Замовник оплатив вартість обраного ним Курсу, скориставшись послугою «розстрочення платежу» АТ «УНІВЕРСАЛ БАНК» (Monobank) або АТ КБ «ПриватБанк».

3.19. Сторони домовилися, що по завершенню надання Компанією Послуг в рамках обраного Замовником Курсу, Сторонами може бути підписаний Акт приймання передачі наданих послуг (далі - Акт), який при запиті Замовника складає Компанія. Запит Замовника на складання Акту проводиться шляхом направлення відповідного повідомлення на електронну адресу Компанії, що вказана в цьому Договорі.

3.20. Компанія не гарантує, що результати наданих Компанією Послуг будуть відповідати очікуванням Замовника.

3.21. Для можливості отримати Послуги від Компанії, Замовник повинен мати безперебійний доступ до мережі Інтернет в момент отримання Послуг.

4. Вартість Послуг та порядок розрахунків

4.1. Вартість Послуг встановлюється в національній валюті України – гривні. Платежі в рамках цього Договору повинні бути здійснені в національній валюті України – гривні.

4.2. Вартість Послуг Компанії, в залежності від обраного Замовником Курсу,

визначається на Веб-сайті та підтверджується у відповідній поданій Замовником Заявці.

4.3. Вартість Послуг може бути змінена Компанією на власний розсуд та в будь-який час. При цьому, всі зміни відображаються на Веб-сайті і Замовник має можливість ознайомитися з такими змінами в будь-який момент.

4.4. Оплата за Послуги, що надаються Компанією у форматі Курсів, може здійснюватися Замовником одним з наступних варіантів:

4.4.1. шляхом перерахування грошових коштів у розмірі 100 % від вартості Курсу на розрахунковий рахунок Компанії у вигляді передплати;

4.4.2. шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Компанії

- 2 (двома) однаковими платежами у такому порядку: перша частина оплати, що складає 50% від вартості обраного Замовником Курсу, сплачується останнім у вигляді передплати до дати початку обраного Замовником Курсу,

- друга частина оплати, що складає 50% від вартості обраного Замовником Курсу, сплачується останнім протягом 15 (п'ятнадцяти) календарних днів з дати початку обраного Замовником Курсу.

4.4.3. шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Компанії на умовах «розстрочення платежу». Вимоги до порядку оплати Послуг на умовах розстрочення платежу встановлені Партнером, детальна інформація про які доступна за посиланням: <https://www.monobank.ua/terms> або <https://chast.privatbank.ua> - залежно від того, якого з Партнерів вибере Замовник.

4.5. Після здійснення оплати вартості обраного Замовником Курсу, вартість Послуг в рамках такого Курсу не може бути змінена Компанією.

4.6. Оплата за надавані Послуги здійснюється Замовником протягом 2 (двох) банківських днів з дати виставлення Компанією відповідного рахунку-фактури. При цьому, для можливості здійснення оплати Замовником, Компанія може залучати відповідну Платіжну систему, яка визначається Компанією.

4.7. У випадку здійснення оплати за Послуги шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Компанії на умовах «розстрочення платежу», встановлених Партнером (АТ «УНІВЕРСАЛІ БАНК» (Monobank) або АТ КБ «ПриватБанк» - залежно від того, якого з Партнерів вибере Замовник) відповідно до п. 4.4.3. цього Договору, сплачені Замовником платежі за вже надані Компанією Послуги не повертаються.

4.8. Будь-яка оплата в рамках цього Договору вважається здійсненою з моменту зарахування 100 % вартості відповідного платежу на розрахунковий рахунок Компанії.

4.9. Вартість Послуг, що надаються у форматі Підписки, а також строк, на який оформляється Підписка, залежать від обраного Замовником варіанту Підписки, що публікуються Компанією на Веб-сайті. Ознайомитися з вартістю та періодами різних варіантів Підписки можна на сторінці відповідного варіанту Підписки на Веб-сайті.

4.9.1. Підписка оформлюється шляхом перерахування грошових коштів у розмірі 100% від вартості відповідного періоду та варіанту Підписки, обраного Замовником, на розрахунковий рахунок Компанії у вигляді передплати.

4.9.2. Строк, на який оформляється Підписка, залежить від варіанту Підписки, який обирається Замовником із запропонованих на Сайті, та передбачає автоматичне продовження такого строку після спливу первинного строку. Оформлюючи Підписку, Замовник надає згоду Компанії на автоматичне продовження Підписки на той самий строк без обмежень за кількістю таких автоматичних продовжень.

4.9.3. Обираючи надання Послуг у форматі Підписки, Замовник розуміє та погоджується з тим, що після оформлення Підписки надалі в кінці кожного розрахункового періоду, вартість Підписки буде автоматично перераховуватися з розрахункового рахунку Замовника, що вказаний в його обліковому записі, на розрахунковий рахунок Компанії.

4.9.4. Якщо оплата не пройшла через закінчення терміну дії банківської карти Замовника, брак коштів або з інших причин і Замовник не скасував Підписку, то доступ до Підписки буде призупинений до моменту, поки Компанії не вдасться успішно списати необхідну суму з розрахункового рахунку Замовника, що вказаний в його обліковому записі.

4.9.5. Замовник може здійснити оплату Послуг, що надаються у форматі Підписки, шляхом використання послуг платіжних систем Stripe та PayPal. Вибір платіжної системи залишається на розсуд Замовника. Спосіб оплати, обраний Замовником, відображається в його обліковому записі.

4.9.6. Замовник може скасувати Підписку в будь-який момент шляхом використання функціональних можливостей свого облікового запису. У такому випадку Підписка буде дійсна до закінчення поточного розрахункового періоду.

4.9.7. Компанія може змінювати варіанти Підписки, обсяг Послуг, що надається в рамках певного варіанту Підписки, вартість і строки надання Послуг у форматі Підписки на власний розсуд. При цьому відповідні зміни публікуються Компанією на Веб-сайті, і Замовник може ознайомитися з такими змінами в будь-який момент.

4.9.7.1. Для Замовника, що оформив Підписку, такі зміни вступають у силу з наступного розрахункового періоду, що слідує за внесенням змін. Якщо Замовник не скасовує Підписку до дати наступного розрахункового періоду, це означає його повну згоду з такими змінами.

4.9.8. У випадку скасування Підписки Замовник втрачає доступ до матеріалів, що були доступні йому в рамках обраного варіанту Підписки.

4.10. Якщо Замовник, який отримує Послуги у складі поточного набору студентів Курсу, виявить бажання в подальшому отримувати Послуги у складі наступного набору студентів в рамках обраного ним Курсу, Замовник додатково сплачує Компанії суму у розмірі 3000,00 грн. (три тисячі гривень нуль копійок). При цьому Замовник визнає та погоджується, що в такому випадку Компанія:

4.10.1. не гарантує надання аналогічних Послуг у наступному наборі студентів Курсу;

4.10.2. не гарантує надання Послуг підрядником (тренером), який залучався Компанією до надання Послуг у рамках поточного набору студентів Курсу, у рамках наступного набору студентів Курсу;

4.10.3. під час надання Послуг в рамках наступного набору студентів Курсу – залишає за собою можливість на власний розсуд змінити підрядника (тренера), який залучався Компанією до надання Послуг у рамках поточного набору студентів Курсу.

5. Права та обов'язки сторін

5.1. Права Замовника:

5.1.1. Замовник має право отримувати від Компанії Послуги, надання яких передбачається цим Договором;

5.1.2. Замовник має право бути вчасно проінформованим щодо порядку надання Компанією Послуг та змін в умовах Курсу, якщо такі відбулися в процесі надання Послуг.

5.2. Обов'язки Замовника:

5.2.1. Замовник зобов'язаний здійснювати оплату наданих Послуг на умовах, визначених цим Договором;

5.2.2. Замовник зобов'язується дотримуватися умов конфіденційності, які визначені в цьому Договорі;

5.2.3. Замовник зобов'язується дотримуватися правил, які можуть бути встановлені Компанією під час проведення заходів, та до яких Замовник отримав доступ в рамках обраного ним Курсу;

5.2.4. Замовник зобов'язується дотримуватися правил користування приміщеннями, в яких відбуваються відповідні заходи, або доступ до яких отримує Замовник в процесі отримання Послуг Компанії в рамках обраного ним Курсу;

5.2.5. Замовник зобов'язується чемно та коректно поводитися з представниками Компанії та третіми особами, які залучаються Компанією, а також з іншими клієнтами Компанії до моменту отримання від Компанії Послуг, в процесі та після отримання відповідних Послуг;

5.2.6. В процесі користування Платіжними системами, в тому числі для оплати Послуг Компанії, Замовник зобов'язаний керуватися внутрішніми документами та умовами використання таких Платіжних систем на власний розсуд. При цьому, Компанія не несе жодної відповідальності за користування Замовником Платіжними системами;

5.2.7. В процесі оплати Послуг Компанії за умовами п. 4.4.3. та 4.9.5. Договору, Замовник зобов'язаний керуватися внутрішніми документами Партнерів і платіжних систем на власний розсуд. При цьому, Компанія не несе жодної відповідальності за користування Замовником послугами Партнерів і платіжних систем для здійснення оплати Послуг за цим Договором;

5.2.8. Виконувати інші зобов'язання, які покладені на Замовника в рамках цього Договору та чинного законодавства України.

5.3. Обов'язки Компанії:

5.3.1. Компанія зобов'язується надавати Послуги Замовнику на умовах, визначених цим Договором;

5.3.2. Компанія зобов'язується забезпечити належну якість та належні умови надання Замовнику Послуг, як це передбачено в рамках відповідного Курсу, а саме:

- за необхідності забезпечити наявність приміщення для проведення занять та/або відповідного обладнання Матеріалів;
- за необхідності залучити третіх осіб для можливості належного надання Послуг Замовнику;
- забезпечити вжиття інших заходів, необхідних для належного надання Послуг Замовнику.

5.4. Права Компанії:

5.4.1. Компанія має право припинити надання Послуг та в односторонньому порядку відмовитися від виконання цього Договору в разі несвоєчасної та/або неповної оплати Замовником вартості Послуг за відповідним варіантом, що встановлений цим Договором та обраний Сторонами;

5.4.2. Компанія має право припинити надання Послуг та в односторонньому порядку відмовитись від виконання цього Договору у разі порушення Замовником умов конфіденційності, що встановлені цим Договором;

5.4.3. Компанія має право припинити надання Послуг та в односторонньому порядку відмовитись від виконання цього Договору в разі порушення Замовником правил користування приміщеннями, в яких відбуваються відповідні заходи, або доступ до яких отримує Замовник, а також правил поведінки, які можуть бути встановлені Компанією в процесі надання Послуг останньою;

5.4.4. Компанія має право в односторонньому порядку відмовитись від виконання цього Договору в разі систематичного (більше 2-ох разів) невиконання Замовником практичних завдань у визначені за обраним Курсом строки, якщо таке невиконання унеможливує подальше надання Послуг Компанією.

6. Конфіденційна інформація

6.1. В процесі отримання Послуг Компанії, Замовник може отримати доступ до конфіденційної інформації Компанії, яку він зобов'язаний не розкривати будь-яким третім особам без попередньої письмової згоди Компанії.

6.2. Умови конфіденційності діють протягом всього строку дії цього Договору та 3 (трьох) років після його закінчення.

6.3. В процесі отримання Послуг Компанії в будь-якому форматі, Замовник не має право здійснювати фото, відео та аудіо фіксацію процесу надання Послуг або наданих Замовнику Матеріалів без попередньої письмової згоди Компанії. При здійсненні Замовником дій, що визначені в цьому пункті Договору, такі дії можуть бути розцінені як порушення умов конфіденційності Компанії.

6.4. Замовник зобов'язаний самостійно забезпечити збереження свого реєстраційного імені (логіну) та/або паролю, який може бути згенерований ним в рамках Веб-сайту, для можливості доступу до наданого Компанією Акаунту Замовника.

6.5. Компанія не несе ніякої відповідальності та не відшкодовує збитки за будь-які дії, що пов'язані із використанням реєстраційного імені (логіну) та/або паролю Замовника.

7. Права інтелектуальної власності

7.1. Всі права на Веб-сайт та на будь-які об'єкти інтелектуальної власності, що розміщені на Веб-сайті, належать Компанії. Замовник має право використовувати об'єкти інтелектуальної власності виключно в межах наданих Замовнику прав на використання таких об'єктів інтелектуальної власності.

7.2. Враховуючи положення пункту 7.1. цього Договору, в процесі надання Послуг Замовник може мати доступ до об'єктів інтелектуальної власності, які належать третім особам. При цьому, Замовник зобов'язаний використовувати такі об'єкти виключно в межах наданих Замовнику прав на використання таких об'єктів інтелектуальної власності.

7.3. Замовнику належать права інтелектуальної власності на об'єкти, які він самостійно та особисто створив протягом надання Послуг. Замовник не має майнових прав інтелектуальної власності, а саме виключного права на використання об'єктів, на надання дозволу або встановлення заборони використання об'єктів, щодо об'єктів, які були створені ним за допомогою представників Компанії та/або третіх осіб, залучених Компанією, а також на частини об'єктів, які містять Матеріали.

7.4. Якщо в процесі отримання Послуг Компанії, Замовник отримав доступ до об'єктів інтелектуальної власності Компанії та/або третіх осіб, Замовнику заборонено здійснювати їхнє копіювання, розповсюдження, а також будь-які інші дії, які можуть порушити права інтелектуальної власності Компанії та/або третіх осіб.

8. Персональні дані

8.1. З моменту укладення цього Договору та створення Акаунту Замовника, Компанія отримує повний доступ до персональних даних Замовника, які Замовник передає Компанії в процесі надання Послуг останньою. Такі персональні дані включають, зокрема, відомості про його прізвище, ім'я, по-батькові, номер телефону, адресу електронної пошти тощо.

8.2. Укладаючи цей Договір, Замовник підтверджує, що ознайомлений зі своїми правами, які зазначені в статті 8 Закону України «Про захист персональних даних» <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17>.

8.3. Замовник погоджується з наданням Компанії персональних даних в обсязі, який вимагається для надання Послуг належним чином, а також надає згоду на їх обробку та використання Компанією. Зокрема (але не виключно), Замовник надає згоду на передачу його персональних даних третім особам, які можуть бути залучені Компанією в процесі надання нею Послуг.

8.4. З метою забезпечення належного функціонування Веб-сайту, надання Послуг Замовнику належним чином та належного виконання Сторонами умов цього Договору, обробка та використання персональних даних Замовника здійснюється відповідно до законодавства в сфері персональних даних.

8.5. Під час обробки та використання персональних даних Замовника, Компанія дотримується всіх необхідних організаційних та технічних заходів для захисту персональних даних Замовника від неправомірного або випадкового доступу до них,

знищення, перекручення, блокування, копіювання, поширення, а також від інших незаконних дій.

8.6. Компанія має право відкрити доступ до персональних даних Замовника лише тим фізичним та юридичним особам, яким ця інформація необхідна для надання Послуг Замовнику належним чином, і гарантує дотримання зазначеними особами умов конфіденційності персональних даних Замовника.

8.7. Компанія має право використовувати надані Замовником персональні дані з метою забезпечення та дотримання вимог чинного законодавства України, а також з метою запобігання та/або припинення незаконних і/або протиправних дій Замовника.

8.8. Розкриття наданих Замовником персональних даних може бути здійснене лише у випадках, передбачених чинним законодавством України, - на вимогу суду, правоохоронних органів, а також в інших випадках, передбачених законодавством України.

9. Відповідальність

9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань згідно з цим Договором, Сторони несуть відповідальність передбачену цим Договором та чинним законодавством України.

9.2. Якщо в процесі отримання Послуг від Компанії Замовник буде вчиняти дії, які спричиняють або можуть спричинити настання шкоди та/або збитків для Компанії або для третіх осіб, в тому числі тих, хто був залучений Компанією для надання Послуг належним чином, Замовник зобов'язаний відшкодувати всю заподіяну шкоду та збитки Компанії та/ або відповідним третім особам.

9.3. У випадку порушення Замовником умов конфіденційності, які передбачені цим Договором, Замовник зобов'язаний відшкодувати всю заподіяну шкоду та збитки Компанії, які виникли в результаті такого недотримання.

9.4. Якщо в процесі отримання Послуг від Компанії в будь-якому з обраних форматів, Замовник здійснить фото, відео та аудіо фіксацію процесу надання Послуг або наданих Замовнику Матеріалів без попередньої письмової згоди Компанії, Замовник зобов'язаний сплатити Компанії штраф у розмірі 20 000 (двадцяти тисяч) гривень. В свою чергу Компанія має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку та припинити надання Послуг Замовнику без повернення попередньо сплачених за такі Послуги коштів.

9.5. Компанія надає Послуги по принципу «ЯК Є», зокрема, Компанія не несе відповідальності і не гарантує, що в процесі надання Послуг не будуть виникати технічні та/або будь-які інші проблеми, зокрема, перебої в роботі Веб-сайту, а також в роботі сторонніх сервісів, які Компанія може використовувати у процесі надання нею Послуг.

9.6. Замовник підтверджує, що Компанія не несе відповідальності за невідповідність Послуг очікуванням Замовника і його суб'єктивній оцінці Послуг.

9.7. Компанія не несе жодної відповідальності за випадки, коли Послуги не були надані або були надані неналежним чином не з вини Компанії.

9.8. У випадку, якщо Замовник оплатив вартість Послуг повністю або частково та не

з'явився у визначене місце для отримання Послуг, та/або не використовує наданий йому доступ до заходів та/або Матеріалів, Компанія не несе відповідальність за неможливість Замовника отримати Послуги Компанії.

9.9. Компанія не несе відповідальності за відсутність у Замовника технічних можливостей для отримання Послуг Компанії, в тому числі, але не виключно, коли у Замовника немає доступу до мережі Інтернет.

9.10. Компанія не несе відповідальності і не відшкодовує збитки Замовнику, що виникли внаслідок несанкціонованого використання третіми особами персональних даних Замовника.

10. Форс-мажорні обставини

10.1. Сторони повністю або частково звільняються від відповідальності за невиконання чи неналежне виконання умов цього Договору, які сталися внаслідок форс-мажору (обставин непереборної сили), що стають перешкодою для виконання сторонами своїх зобов'язань відповідно до умов цього Договору.

10.2. Сторона, для якої стало неможливим виконання даного Договору в силу настання обставин непереборної сили (форс-мажору), зобов'язана сповістити іншу Сторону про це не пізніше 10 (десяти) календарних днів з моменту настання таких обставин. Несвоєчасне повідомлення про настання обставин непереборної сили (форс-мажору) позбавляє можливості відповідну Сторону посилається на них.

10.3. Термін виконання зобов'язань за цим Договором продовжується на час дії форс-мажорних обставин. У разі, якщо дія форс-мажорних обставин триває більше 30 (тридцяти) календарних днів, кожна зі Сторін вправі вимагати розірвання Договору.

10.4. Настання обставин непереборної сили (форс-мажор) підтверджується документом, що видається відповідним уповноваженим органом.

11. Строк дії Договору та порядок його розірвання

11.1. Договір вважається укладеним після виконання Замовником дій, передбачених у п.1.5. цього Договору, та діє до повного виконання Компанією та Замовником своїх обов'язків в рамках цього Договору.

11.2. Замовник має право в будь-який момент розірвати цей Договір, письмово повідомивши про таке рішення Компанію шляхом надсилання повідомлення на відповідну адресу електронної пошти Компанії, якщо Компанією на Веб-сайті не буде визначено іншого порядку розірвання Договору Замовником.

11.2.1. У випадку дострокового розірвання Договору з ініціативи Замовника починаючи з дати другого заняття в рамках обраного Замовником Курсу, кошти, сплачені Замовником Компанії в рамках цього Договору, Замовнику не повертаються.

11.3. Компанія має право розірвати Договір в односторонньому порядку у випадках, визначених цим Договором, якщо інше не буде встановлено Компанією додатково. При цьому, у результаті дострокового розірвання Договору, кошти, сплачені Замовником Компанії в рамках цього Договору, Замовнику не повертаються.

12. Інші умови

12.1. Під час користування Веб-сайтом Замовник може додатково переходити за посиланнями, які розміщені на Веб-сайті, на веб-сайти третіх осіб. В цьому випадку Компанія не контролює та не несе відповідальності за відносини Замовника із третіми особами та за контент сторонніх веб-сайтів, що можуть бути доступні через Веб-сайт. Замовник самостійно зобов'язаний ознайомитись із політиками конфіденційності та правилами використання веб-сайтами та комп'ютерними програмами третіх осіб, що відвідуються Замовником або завантажуються ним.

12.2. Умови Договору визначаються Компанією самостійно у відповідності з діючим законодавством України. Договір може бути змінений Компанією з обов'язковим повідомленням про це Замовника на Веб-сайті або шляхом надсилання відповідного повідомлення на адресу електронної пошти Замовника не пізніше ніж за 5 (п'ять) днів до такої зміни. У разі незгоди Замовника зі змінами, внесеними до Договору, Замовник зобов'язаний розірвати Договір у 7 (семи)-денний термін з моменту, коли він дізнався чи міг дізнатися про відповідні зміни до умов Договору. Не розірвання Договору та продовження користування Послугами Компанії свідчить про згоду Замовника з внесеними до Договору змінами.

12.3. Сторони погоджуються та підтверджують, що документи, які передаються Сторонами в електронному вигляді, мають юридичну силу оригіналів до моменту обміну Сторонами оригіналами відповідних документів.

12.4. Складовою та невід'ємною частиною цього Договору є умови:

- Правил користування Компанії, що знаходяться за посиланням <https://platform.web-academy.com.ua/terms-of-service/>; та
- Політики конфіденційності Компанії, що знаходиться за посиланням <https://platform.web-academy.com.ua/privacy-policy/>.

У випадку виникнення будь-яких протиріч між умовами цього Договору та умовами Правил користування/ Політики конфіденційності, умови цього Договору мають переважну силу.

12.5. У випадку виникнення будь-яких протиріч між україномовною версією Договору та версією, перекладеною на іншу мову, переважним є текст в україномовному варіанті.

13. Контакти Компанії

13.1. Замовник має право звернутися до Компанії із запитаннями, що виникають у нього з приводу використання Веб-сайту чи надаваних Послуг, шляхом направлення повідомлення на електронну адресу Компанії, що вказана в цьому Договорі або через відповідну форму на Веб-сайті.

13.2. Для комунікації в рамках цього Договору, Компанія буде використовувати наступну адресу електронної пошти: info@web-academy.com.ua.